

# 社会保障卡应用状态查询

## 办事指南

### 1 快速指引

事项名称	社会保障卡应用状态查询	实施主体	亳州市人力资源和社会保障局
受理条件	省内已持有社会保障卡人员		
咨询电话	0558-5119632	监督电话	0558-5132281
承诺时限	1个工作日	办理时间	工作日 上午08:30-12:00，下午14:00-17:30
办理地点	1. 政务服务中心 亳州市希夷大道455号亳州市政务服务中心二楼人社综合窗口		
预约方式	无		

### 2 基本信息

目录清单名称	社会保障卡服务	目录子项名称	社会保障卡应用状态查询
事项名称	社会保障卡应用状态查询	基本编码	002014010003
事项类型	公共服务	事项编码	113416005563302087300201401000301
服务对象	自然人	实施清单编码	1134160055633020873002014010003
法定办结时限	1个工作日	承诺办结时限	1个工作日
是否收费	否	办理深度	四级（全程网办）
	网上办理, 移动端办理, 窗口办理, 自助端办		

办理形式	理	到办事现场次数	0次
网上办理形式	互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈		
办理地点	1. 政务服务中心 亳州市希夷大道455号亳州市政务服务中心二楼人社综合窗口		
办理时间	工作日 上午08:30-12:00, 下午14:00-17:30		
所属部门	亳州市人力资源和社会保障局	所属区划	亳州市
实施主体	亳州市人力资源和社会保障局	实施主体性质	法定机关
行使层级	市级	办件类型	即办件
委托部门	无	权力来源	法定本级行使
行使内容	无	是否属于联办件	否
是否有联办机构	否	联办机构	无
是否有权限划分	否	划分标准	无
是否属于上报件	否	下沉办理	否
通办范围	无	是否支持网上支付	否
阶段性办理	否	办理时间段	无
是否有特别程序	否		
是否支持预约	否	预约方式	无
是否有数量限制	无	数量限制说明	无
是否支持代办	否		
受理条件	省内已持有社会保障卡人员		
是否进驻大厅	是	材料收取形式	窗口收取,
结果名称	无	结果样本	无

结果领取方式	无	办理结果领取说明	无
监督投诉方式	0558-5132281	咨询方式	0558-5119632
年审年检	无		
设定依据	<p>1. 《关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》（人社部发〔2011〕47号）第二章：发行管理；第三章：制作管理；第四章：应用管理。 2. 《关于社会保障卡加载金融功能的通知》（人社部发〔2011〕83号）二、功能定位：社会保障卡加载金融功能主要通过 在社会保障卡上加载银行业务应用实现。加载金融功能后的社会保障卡，作为持卡人享有社会保障和公共就业服务权益 的电子凭证，具有信息记录、信息查询、业务办理等社会保障卡基本功能的同时，可作为银行卡使用，具有现金存取、 转账、消费等金融功能。具有金融功能的社会保障卡的金融应用为人民币借记应用，暂不支持贷记功能。芯片中应同时 包含人力资源社会保障应用和金融应用。 3. 《关于印发社会保障卡发行管理流程的通知》（人社厅发〔2014〕20号）全文。 4. 《关于加快推进社会保障卡应用的意见》（人社部发〔2014〕52号）全文。 5. LD/T 32—2015《社会保障卡规范》全文。 6. LD/T 33—2015《社会保障卡读写终端规范》全文。</p>		

3 受理条件

省内已持有社会保障卡人员

4 申请材料

材料名称	来源渠道	材料类型	纸质材料份数	材料形式	材料必要性	填报须知
有效身份证件或社保卡	政府部门核发	原件	无	纸质或电子		符合法定形式

5 办理流程



1. 申请：申请人登录安徽省政务服务网亳州分厅，选择该事项申请办理； 2. 受理：工作人员受理申请人提交的材料，不符合条件的不予受理，并将原由告知申请人。材料不全的不予受理，并一次性告知相关要求； 3. 办结：对符合办结条件要求的及时办

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责	特殊程序
					受理申请人提交的材料，若符合	

受理	0.5个工作日	亳州市人力资源和社会保障局	张翔	亳州市人力资源和社会保障局信息中心社保卡受理岗	受理标准，则依法依规进行受理，不符合办理条件的不予办理，并将原由告知申请人，材料不全的不予受理，并一次性告知相关要求。	无
办结	0.5个工作日	亳州市人力资源和社会保障局	张翔	亳州市人力资源和社会保障局信息中心社保卡办结岗	及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。	无

## 6 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 7 常见问题

1	<p>Q: 什么是社会保障卡?</p> <p>A: 社会保障卡全称为“中华人民共和国社会保障卡”，主要应用于人力资源社会保障领域政府社会管理和公共服务的集成电路卡，是持卡人享有社会保障和公共就业服务权益的电子身份凭证。社保卡的发行对象是我国全体居民以及在境内就业参保的外国人、港澳台人员。社保卡为持卡人提供全生命周期服务，即从婴儿一出生、参保赋号后就持卡享受服务，一直到生命终结销卡。</p>
2	<p>Q: 什么是电子社保卡?</p> <p>A: 电子社保卡是社保卡线上应用的有效电子凭证，由全国社保卡服务平台统一签发，统一管理。电子社保卡与实体卡一一对应，“实名、实卡、实人”，全国统一、全国通用。</p>
3	<p>Q: 社会保障卡有哪些功能?</p> <p>A: 按照人社部总体规划，社会保障卡有六大功能：（一）电子凭证功能。将社会保障卡作为持卡人办理就业登记、失业登记、参保登记、工伤认定、职业培训、技能鉴定等人力资源和社会保障业务，享受各项就业扶持政策和就业服务、社保服务、人才服务的主要电子身份凭证。（二）信息记录功能。在社会保障卡内或相关后台系统记录个人基本信息、人力资源和社会保障关键业务信息，形成电子形式的证件副本。（三）自助查询功能。通过社会保障卡在自助服务终端或其他服务渠道连接后台系统，方便持卡人查询个人的人力资源和社会保障权益信息及办理相关业务。（四）就医结算功能。通过社会保障卡实现本地和异地的医疗保险、工伤保险、生育保险医疗费即时结算，支持挂号、诊疗、妊娠登记、住院登记、购药等就医过程的信息服务，实现就医一卡通。（五）缴费和待遇领取功能。通过社会保障卡的银行账户实现各类缴费和待遇领取。包括个人各项社会保险缴费、人事人才考试缴费、职业技能鉴定缴费，各项社会保险定期待遇和一次性待遇领取、报销费用领取、就业扶持政策补贴资金领取、重点行业（企业）农民工工资领取等。（六）金融支付功能。通过社会保障卡的银行账户办理存取款、转账、代收代付等业务。 我省各级人力资源和社会保障部门在省委、省政府的统一部署下，按照人社部规划要求，加强信息系统建设，优化业务经办规程，积极推进社会保障卡六大功能应用。各市发行的社会保障卡，普遍支持在统筹地区内的持卡就医即时结算和门诊药店购药，支持异地定点医院持卡就医、实时结算。社会保障卡应用还将逐步扩展到其他政府公共服务领域,实现“一卡多用、全省通用”。</p>