

亳州市谯城区颜集镇 2023 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《亳州市谯城区颜集镇 2023 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从亳州市谯城区颜集镇（网址：https://www.bzqc.gov.cn/XxgkContent/showList/993/0/page_1.html）“政府信息公开”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与亳州市谯城区颜集镇（地址：安徽省亳州市谯城区颜集镇人民政府，电话：0558-5960366，邮编：236800）。

一、总体情况

（一）主动公开

为保障政府信息公开工作落到实处，我镇主要领导亲自统筹部署政府信息公开工作，明确了主要领导统筹抓，分管领导具体抓，业务骨干抓落实的工作基调，强化了“一级管一级，层层抓落实”的责任机制，切实保障我镇政府信息公开工作顺利开展 1、严格遵守各项制度，按照上级要求及本单位实际情况，及时、准确发布政府信息，工作的同时注重找差补缺，对查找出的问题及时整改；2、重点工作任务已按序时进度有序完成；3、重点领域信息已按照工作要求公开发布；4、2023 年度，颜集镇主动公开

政府信息数共计 1643 条。

（二）依申请公开

2023 年，颜集镇严格执行和落实依申请公开办理各项制度和办理程序。全年，我镇未收到依申请公开申请，故无办理结果。也无因政府信息公开而被提起的行政复议及行政诉讼情况。

（三）政府信息管理

1、严格落实政府信息公开三审制度，确保先审查、再进行下一步工作，同时加强涉密、涉敏及错别字的审查等；2、强化信息内容梳理，做到定期、逐条、逐栏目进行梳理，能公开就公开；3、按照要求进行政府文件发布及解读工作，同时进一步加强此方面的学习，以增强解读效果。

（四）政府信息公开平台建设

市、区牵头，我镇及时做好公开目录的调整和新增栏目，积极主动做好各栏目信息充实、更新相关信息。同时认真做好我镇信息公开平台其他相关板块的信息发布和维护工作。

（五）监督保障

1、为进一步做好信息公开工作，颜集镇成立了以镇长为组长的信息公开工作领导小组，党政办公室负责收集，并指定专人进行信息发布，确保此项工作顺利有序进行；2、加强对各部门信息提供、信息发布工作的监督检查和指导，确保不出现问题；3、按时参加上级组织的工作培训，定期或不定期召开本级业务培训，提高业务能力。4、按照上级要求，完善各项制度，并予以严格执行；5、开展社会评议。聘请有关人员对政府信息公开

的工作情况进行社会评议。6、加强工作考核，按照上级测评及日常工作情况相结合的方法进行工作考核，做到考核科学合理；7、严格责任追究制度。2023 年，颜集镇未发生政府信息公开责任追究情况，故无相关结果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	413		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自 然 人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社 会 公益 组织	法 律 服 务 机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办 理 结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年，我镇政府信息公开工作取得了新的进展，但存在一些不足，一是信息公开的质量不够高，重点不够突出；二是

公开形式便民性不够，群众对信息公开的参与度不够高，公开信息的浏览量相对较少；三是信息公开不够及时，部分信息公开滞后，内容时效性不强。

2024 年，我们将进一步规范信息公开制度，加大信息公开工作力度，实现政府工作的信息化、公开化、透明化。一是加强信息收集。进一步做好各办站所工作信息收集并及时发布，加大对政府信息的公开力度，将群众最关心、反应最强烈的教育医疗、民生事项等作为政府信息公开的主要内容，切实发挥好信息公开平台的桥梁作用。二是加大宣传力度，营造人人参与的浓厚氛围。进一步拓宽政府信息公开的渠道，创新公开形式，加大宣传力度，提高公众对政府信息公开的知晓率和参与度，扩大信息覆盖面。三是加大督促检查力度，提高镇政府信息公开的积极性和自觉性，确保信息公开准确、及时、有效。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

基层两化的工作落实情况

1、信息发布及时、规范

颜集镇在政府信息公开工作中，认真落实两化工作，及时公开相关信息，信息公开格式规范，公开水平大幅提升。由党政办公室牵头，按照两化工作要求，加强审核、规范发布，明确任务和要求，统筹协调推进社会救助、食品药品监管、自然资源等政

府信息公开标准化规范化工作。按照上级反馈的问题清单，逐项逐条进行整改，并确保下次不会再次出现同样问题。

2、建立健全各项制度，严格执行

规范审核和管理，严格落实信息公开“三审”制度，保证信息发布的准确性、及时性、有效性和权威性。

3、加强学习，进一步提高公开水平

为顺利推进两化工作，镇政府组织学习了《政府信息公开条例》等相关法律法规和文件，要求我镇各相关单位熟悉自己承担的两化专题内容，进一步夯实基础，全面推进基层政府信息公开标准化、规范化建设水平。