

亳州市谯城区花戏楼街道办事处 2024 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《亳州市谯城区花戏楼街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从亳州市谯城区花戏楼街道办事处（网址：https://www.bzqc.gov.cn/XxgkContent/showList/1003/0/page_1.html）“政府信息公开年报”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与亳州市谯城区花戏楼街道办事处联系（地址：安徽省亳州市大牛市街 75 号，电话：0558-5571511，邮编：236800）。

一、总体情况

（一）主动公开

2024 年在街道党工委、办事处的正确领导下，围绕年度重点工作任务抓好主动公开工作、做好政策解读提质增效，切实推进政府信息公开工作标准化、规范化。2024 年度主动公开政府信息 588 条，其中基础栏目主动公开信息 325 条；基层政务公开标准化规范化栏目主动公开 263 条。2024 年开

展“政府开放日”活动一次，大大拉近了干群关系，增强了政府工作透明度，更好助力了阳光服务型政府建设。

（二）依申请公开

2024 年花戏楼街道办事处严格落实依申请公开办理制度，严格按照办理程序依法依规进行回复。截至 2024 年 12 月 31 日，共收到政府信息依申请公开 2 件，办结数量 2 件，均在法定期限内按流程回复，无因政府信息公开而被提起的行政复议及行政诉讼情况。

（三）政府信息管理

一是信息发布前严格落实信息保密审查制度、信息发布三审制度，做好内容审核，避免发布不实信息、涉密涉敏信息。二是信息发布时做好内容校对，避免出现敏感词、错别字，以及内容发布在错误栏目等情况。三是信息发布后定期排查整改，对各栏目定期逐条梳理，及时更新最新信息、清理失效信息，确保信息公开的时效性、准确性和规范性。

（四）政府信息公开平台建设

聚焦重点任务、民生热点，不断优化政府信息平台建设。增设热点栏目、删除重复栏目，同时细化信息公开栏目，以提高信息公开精准性、信息查询便捷性。同时不断完善社区政务公开咨询台和居务公开公示栏，以便于群众获取信息。

（五）监督保障

一是街道党工委、政府高度重视，成立政府信息公开领导小组，指导信息公开工作，同时安排专人负责，各部门共同参与，保障政府信息公开工作落到实处。二是完善政府信息公开制度，严格按照制度开展工作，做好政府信息主动公开和依申请公开。三是开展培训指导，定期开展业务培训会，对政府信息公开人员进行培训指导，提高工作人员业务水平和工作态度，同时积极创新工作方法。四是定期开展排查整改，对公开内容排查错别字、时效性，并限期整改。五是完善社会评议制度，积极主动接受广大群众监督和建议，了解和回应社会关切，更好的提高政府工作透明度。2024 年未发生因工作不到位导致的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	（一）予以公开		2	0	0	0	0	2
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0

		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是政策解读质量不高，解读形式较为单一，解读内容不够通俗易懂。二是信息发布不够严谨，有时存在错别字等情况。

（二）改进措施

一是提高政策解读人员业务水平，定期开展培训，丰富政策解读形式，融入图片解读、音频解读、视频解读等多种形式，同时提升解读质量，深入浅出的解读政策内容，提高群众的接受度。二是严把信息发布流程，做好信息发布校对，定期做好排查整改，同时做好对信息公开人员的工作考核，以提高工作积极性，端正工作态度。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

2024 年，花戏楼街道办事处不断优化政务公开基层两化工作制度，提高工作水平。一是通过街道和社区线下政务公开平台等渠道拉近与群众距离，听取群众意见，了解民生热点，从而更好提升政府信息公开质量。二是积极学习其他单位的优秀工作经验，并结合本单位实际工作情况，优化创新工作方式方法，提高政务公开基层两化工作水平。