

# 亳州市谯城区汤陵街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《亳州市谯城区汤陵街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从亳州市谯城区汤陵街道办事处（网址：[https://www.bzqc.gov.cn/XxgkContent/showList/1001/0/page\\_1.html](https://www.bzqc.gov.cn/XxgkContent/showList/1001/0/page_1.html)）“政府信息公开”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与亳州市谯城区汤陵街道办事处联系（地址：安徽省亳州市谯城区涡河还原小区内，电话：0558-5213338，邮编：236800）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开

2024 年度，汤陵街道积极贯彻落实省、市、区各级部署，在区委、区政府的正确领导下，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》相关规定，把政府信息公开作为提升政府透明度、保障公众知情权和监督权的重要举措。2024 年汤陵街道主动公开信息 582 条。对财政资金、惠民惠农政策补贴、社会保障和社会救助等涉及群众切身利益的重大决策、政策及落实情况，依法准时公开。保障了广大群众的知情权、监督权、参与权。2024

年汤陵街道举办了政府活动日，民众参观了开放办公场所，了解各部门职能与日常运作。召开了交流座谈会，收集意见建议，借此精准把握民意。这一活动日能打破政府神秘感，增强信任，为构建服务型政府助力。

## （二）依申请公开

认真落实依申请公开办理各项制度，健全政府信息依申请公开受理、答复机制。2024 年汤陵街道受理办结 1 件依申请信息公开，通过给予申请人指引，告知申请人检索、查阅的途径、方法。加强与申请人沟通，保障其合法权益，提升申请办理满意度。无因政府信息公开而被提起的行政复议及行政诉讼情况。

## （三）政府信息管理

一是严格落实政府信息公开保密审查制度，对公开信息进行保密审查，按照“涉密信息不上网，上网信息不涉密”的制度原则，严格审查个人隐私等涉密事项，确保政府信息公开的严格性、合法性；二是建立健全政府信息管理制度，安排专人负责信息的发布和网站日常维护，及时更新，确保及时性、有效性；三是根据上级部门工作提示清单认真做好整改工作，保证信息公开的准确性、规范性；现行有效规范性文件 0 件，废止失效文件 0 件。

## （四）政府信息公开平台建设

根据《政府信息与政务公开办公室关于规范政府信息公开平台有关事项的规定》积极发布本街道政府信息，及时做好平台维护。落实专人负责，不断完善政务公开栏目和内容。2024 年汤陵街道政府热线共办结有效单件 5580 余件，按期反馈率 100%，办结率为 100%，满意率为 99.9%。

（五）监督保障

一是制定完善政务公开系列制度，包括信息发布审核制度、依申请公开办理制度、保密审查制度、责任追究制度等，确保政务公开工作有章可循、规范运行；二是汤陵街道紧密结合工作实际，将政府信息公开与各项重点工作同部署、同实施、同考核。加强监督检查，确保各项重点工作落到实处；三是积极参与上级组织的培训会和业务交流，提高工作水平；四是积极面向社会公众征求意见和建议，提升信息公开的社会评议质量。2024 年汤陵街道无社会评议情况，未发生政务公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	（一）予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

### **（一）存在问题**

一是部分政策解读材料专业性过强，不够通俗易懂，影响公众理解效果；二是部分信息公开质量有待提高，部分信息公开内容不够细化，缺乏深度与全面性。

### **（二）改进情况**

一是加强对政府信息公开工作人员的培训，提高其业务能力与政策水平，在政策解读方面，采用通俗易懂语言深入解读政策要点与影响，以提升公众的理解度与接受度；二是建立信息公开审核机制，严格把关公开内容质量，确保信息完整、准确、详细。

## **六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

基层政务公开标准化规范化工作开展情况：一是建立健全各项制度，严格执行。规范审核和管理，严格落实信息公开“三审”制度，保证信息发布的准确性、及时性、有效性和权威性；二是完善公开，简化流程。坚持以公开为常态、不公开为例外的要求做好基层政务信息公开工作，及时将各类公开信息进行全面网上公开；三是加强学习，组织相关部门集中学习《政府信息公开条例》等相关法律法规和文件，进一步夯实基础，全面推进基层政

府信息公开标准化、规范化建设水平，提高对推进政务公开工作重要性和必要性的认识，增强做好政务公开工作的主动性和自觉性。