

## 附件 2

# 2023 年度区人大代表履职补助项目支出

## 绩效评价报告

### 一、项目基本情况

#### （一）项目概况。

依据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》第四条第四项代表应“加强履职学习和调查研究，不断提高执行代表职务的能力”义务的要求，对代表进行履职培训。以及《代表法》、安徽省人大关于印发《代表活动经费使用管理办法》的通知（皖人常办〔20〕号）、2020 年市人大代表履职补助发放的通知 亳人常办〔2021〕1 号，主要用于代表视察、专题调研、代表小组活动、工作联络等支出项目。区人大代表履职补助经费项目自评得分为 99.8 分，项目预算为 106.8 万元，实际支出 103.68 万元，预算执行率为 97%。

#### （二）项目绩效目标。

保证宪法、法律法规的遵守和执行，提高全区代表工作水平、履职能力，增强全社会人大意识。

### 二、绩效评价工作开展情况

#### （一）绩效评价目的、对象和范围。

目的：根据亳州市财政局《谯城区区级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》和《谯城区区级项目支出绩效单位自评操作规程》要求，对项目决策、实施过程、产出和效益等进行全

过程分析和评判,为进一步提高财政资金使用效益提供决策依据。

对象:区人大代表履职补助经费 106.8 万元。

范围:亳州市谯城区人民代表大会常务委员会 2023 年度区人大代表履职补助经费项目产出、效益和满意度指标等。

(二)绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

评价原则:本次绩效评价遵循以下基本原则

1. 科学规范原则。绩效评价严格执行规定的程序,按照科学可行的要求,采用定量与定性分析相结合的方法。

2. 公正公开原则。绩效评价符合真实、客观、公正的要求,依法公开并接受监督。

3. 绩效相关原则。本次绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行,评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的对应关系。

评价指标体系:本次绩效评价指标共设置项目产出和效益满意度等 3 个一级指标,以及相应的 7 个二级指标和 7 个三级指标。各指标解释、指标权重、评价标准等详见附件 1。

评价方法:根据基础数据和对项目进行定量和定性两个方面的综合研究分析,并对每项绩效指标进行评分,最后形成绩效评价报告。

评价标准:根据《谯城区区级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》,本次绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式,根据不同评价内容设定。总分设置为 100 分,等级划分为四

档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

### （三）绩效评价工作过程。

根据讨论通过的绩效评价工作方案，对于项目实施过程中的基础数据，并在核实的基础上作为项目评价评价定量指标的数据来源。对于定性指标，我们以项目需求申请、预算申请及批复。项目运行和管理各个环节为切入点，以及项目实施效果方面的相关数据资料，并以结果作为评价依据。

## 三、综合评价情况及评价结论

### （一）绩效目标完成情况。

保证宪法、法律法规的遵守和执行，提高全区代表工作水平、履职能力，增强全社会人大意识。代表人数合法，经费支出合规，补助及时拨付，对履行代表职务，政府决策水平，促进社会经济发展的影响程度和对代表闭会期间履行代表职务，保障代表知情知政，提升代表履职水平的影响程较高，公众满意度较高。

### （二）综合评价结论。

依据亳州市谯城区财政局《谯城区区级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》（谯财预〔2021〕105号）等规定，该项目综合评价得分为99.8分，项目评价级次“优”。

## 四、绩效评价指标分析

### （一）项目决策情况。

依据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》第四条第四项代表应“加强履职学习和调查研究，

不断提高执行代表职务的能力”义务的要求，对代表进行履职培训。以及《代表法》、安徽省人大关于印发《代表活动经费使用管理办法》的通知（皖人常办〔20〕号）、2020年市人大代表履职补助发放的通知 亳人常办〔2021〕1号。

## （二）项目过程情况。

我部门接受评价通知后，立即组织人员认真学习操作规程，组成评价小组，调查相关人员收集反馈信息，最后形成报告。

## （一）项目产出情况。

开展履职活动，通过项目实施提高全区代表工作水平、履职能力，增强全社会人大意识。

## （二）项目效益情况。

履行代表职务，提高政府决策水平，促进社会经济发展。

## 五、主要经验及做法

通过开展履职活动、培训活动提高代表履职水平，保障代表知情知政，保证宪法、法律法规的遵守和执行。

## 六、存在问题及原因分析

需要进一步细化指标体系，项目执行及时性有待提高，需进一步增强资金保障。

今后工作中，科学申请预算、认真执行预算，完善预算项目，争取更多资金支持，集中预算力量，树立创新思维。

## 七、有关建议

建议相关部门定期开展绩效目标管理培训，不断提升各部门人员绩效目标编制水平，夯实绩效管理基础。