

2022 年度项目支出绩效自评表

及“四上企业”首席统计员岗位补贴项目绩效评价报告

第一部分 亳州市谯城区统计局部门绩效自评项目清单

| 序号 | 项目名称 | 备注 |
|----|--------------------------|----|
| 1 | “四上企业”首席统计员岗位补贴项目绩效目标自评表 | |
| 2 | 统计局抽样调查经费项目绩效目标自评表 | |
| 3 | 区统计局办公用品购置费项目绩效目标自评表 | |

1. “四上企业”首席统计员岗位补贴项目绩效目标自评表

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

| | | | | |
|--------------|-----------------|-----|---------|--------|
| 项目名称 | “四上企业”首席统计员岗位补贴 | | | |
| 主管部门及代码 | 谯城区统计局 025 | | 实施单位 | 谯城区统计局 |
| 项目预算执行情况（万元） | 预算数： | 126 | 执行数： | 126 |
| | 其中：财政拨款 | 126 | 其中：财政拨款 | 126 |

| | | | | | |
|----------------------------|--|----------|-------------------------------------|--|---------|
| | | 其 他资金 | 0 | 其他资金 | 0 |
| 年度 总体 目标 完成 情况 | 预期目标 | | | 目标实际完成情况 | |
| | 目标 1：进一步提升企业统计工作水平 目标 2：促进统计工作法治化、规范化、科学化 | | | 目标 1 完成情况：企业统计水平得到进一步提高 目标 2 完成情况：统计工作开展更加法治化、规范化、科学化 | |
| 年度 绩效 指标 完成 情况 | 一级 指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值 | 实际完成指标值 |
| | 产出 指标 | 数量指标 | 指标 1：月报单位个数 | 不少于 400 | 不少于 400 |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 质量指标 | 指标 1：报表验收率 | 不低于 95% | 100% |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 时效指标 | 指标 1：报表完成时限 | 每月底前 | 每月底前 |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 成本指标 | 指标 1：月报企业补助标准 | 200 元每月 | 200 元每月 |
| | | | 指标 2： | | |
| | 效益 指标 | 经济效益指标 | 指标 1：不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 社会效益指标 | 指标 1：稳定“四上企业”统计人员队伍，使全区统计网上直报工作顺利进行 | 稳定队伍 | 稳定队伍 |
| | | | 指标 2：反映谯城区经济发展状况，为区委、区政府领导经济政策提供参考 | 及时准确 | 及时准确 |
| | | 生态效益指标 | 指标 1：不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2： | | |

| | | | | | |
|--|-------|-----------|--------------------|---------|-----|
| | | 可持续影响指标 | 指标 1: 项目持续发挥作用的期限 | 不低于 1 年 | 1 年 |
| | | | 指标 2: | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标 1: 四上企业首席统计员满意度 | 不低于 90% | 95% |
| | | | 指标 2: | | |

2. 统计局抽样调查经费项目绩效目标自评表

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

| | | | | | |
|------------------|---|------------|----------------|--|---------|
| 项目名称 | | 统计局抽样调查经费 | | | |
| 主管部门及代码 | | 谯城区统计局 025 | | 实施单位 | 谯城区统计局 |
| 项目预算执行情况 (万元) | | 预算数: | 145.13 | 执行数: | 145.13 |
| | | 其中:财政拨款 | 145.13 | 其中:财政拨款 | 145.13 |
| | | 其他资金 | 0 | 其他资金 | 0 |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标 | | | 目标实际完成情况 | |
| | 目标 1: 监测宏观经济运行、就业形势变化、粮食产量数据、人口变动数据等,改善民生。为区委区政府决策提供重要科学依据。 | | | 目标 1 完成情况: 监测宏观经济运行、就业形势变化、粮食产量数据、人口变动数据等,改善民生。为区委区政府决策提供重要科学依据。 | |
| 年度绩效指标完成 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值 | 实际完成指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 指标 1: 举行培训会的场次 | 不少于 12 场 | 15 场 |
| | | | 指标 2: | | |
| | | 质量指标 | 指标 1: 培训合格率 | 不低于 95% | 98% |
| | | | 指标 2: | | |

| | | | | | |
|----|-------|-----------|-------------------|-------------|---------|
| 情况 | | 时效指标 | 指标 1: 报表完成时限 | 每月底前 | 每月底前 |
| | | | 指标 2: | | |
| | | 成本指标 | 指标 1: 每人每天培训成本 | 不高于 200 元每月 | 200 元每月 |
| | | | 指标 2: | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 指标 1: 不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2: | | |
| | | 社会效益指标 | 指标 1: 不涉及此项指标 | | |
| | | | | | |
| | | 生态效益指标 | 指标 1: 不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2: | | |
| | | 可持续影响指标 | 指标 1: 项目持续发挥作用的期限 | 不低于 1 年 | 1 年 |
| | | | 指标 2: | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标 1: 群众对工作的满意度 | 不低于 90% | 95% |
| | | | 指标 2: | | |

3. 区统计局办公用品购置费项目绩效目标自评表

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

| | | | | |
|------------------|-------------|----|----------|--------|
| 项目名称 | 区统计局办公用品购置费 | | | |
| 主管部门及代码 | 谯城区统计局 025 | | 实施单位 | 谯城区统计局 |
| 项目预算执行情况 (万元) | 预算数: | 20 | 执行数: | 18.17 |
| | 其中: 财政拨款 | 20 | 其中: 财政拨款 | 18.17 |
| | 其他资金 | 0 | 其他资金 | 0 |

| | | | | | |
|------------|------------------------------------|-----------|------------------|---|----------|
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标 | | | 目标实际完成情况 | |
| | 目标 1：提升单位固定资产成新率，提高工作效率，更好地发挥统计职能。 | | | 目标 1 完成情况：提升单位固定资产成新率，提高工作效率，更好地发挥统计职能。 | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值 | 实际完成指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 指标 1：采购数量 | ≥15 件 | 25 |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 质量指标 | 指标 1：设备购置验收合格率 | ≥95% | 100% |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 时效指标 | 指标 1：采购计划完成时间 | 年底前 | 12 月 |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 成本指标 | 指标 1：项目总成本 | ≤20 万元 | 18.17 万元 |
| | | | 指标 2： | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 指标 1：不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 社会效益指标 | 指标 1：业务保障能力提升情况 | 显著提升 | 显著提升 |
| | | | | | |
| | | 生态效益指标 | 指标 1：不涉及此项指标 | | |
| | | | 指标 2： | | |
| | | 可持续影响指标 | 指标 1：项目持续发挥作用的期限 | 不低于 1 年 | 1 年 |
| | | | 指标 2： | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标 1：使用人员满意度 | 不低于 90% | 100% |
| | | | 指标 2： | | |

第二部分 项目绩效评价报告

2022 年度“四上企业”首席统计员岗位补贴项目 绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。为了使全区统计联网直报工作顺利进行，及时兑现“四上企业”首席统计员岗位补贴，根据二〇一二年亳州市谯城区政府第 8 次常务会议纪要，同意为全区四上企业首席统计员每月发放 200 元补助，项目预算 126 万元，支出 126 万元。

（二）项目绩效目标。总体目标：稳定“四上企业”统计人员队伍，使全区统计网上直报工作顺利进行，及时准确反映谯城区经济发展状况，为区委、区政府领导经济政策提供长期参考。阶段性目标：及时准确反映谯城区经济发展状况，反映每月、每季度、当年经济指标数据，为区委、区政府领导经济政策提供阶段性参考。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的：查看资金使用情况，加强预算绩效管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系，提高财政资金使用效益。绩效评价对象：谯城区统计局，范围：“四上企业”首席统计员岗位补贴项目财政预算资金。

（二）绩效评价原则：经济性、效率性、效益性。评价

指标体系：经济效益、社会效益、可持续影响及服务对象满意程度。评价方法：开展自我评价。评价标准：查看数量、质量、成本、时效等是否达到预期。

（三）绩效评价工作过程。1. 成立绩效评价工作组，组织开展绩效评价各环节工作；2. 收集和审核材料，查看基础数据；3. 设计调查问卷，对服务对象进行满意度调查；4. 召开评价会进行打分，并出具评价意见；5. 出具绩效评价报告，及时将资料归档整理。

三、综合评价情况及评价结论

“四上企业”首席统计员岗位补贴项目以较少的财政资金投入达到预期目标，投入与产出比也达到了成本效益最大化，服务对象满意度达到 95%，绩效评价情况较为理想，达到了项目申请时设定的绩效目标。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目严格按照亳州市谯城区人民政府第 8 次常务会议纪要要求，对四上企业首席统计员发放补贴。

（二）项目过程情况。对首席统计员进行每月催报相关报表，严格审理各种资料，归档后发放每月补助。

（三）项目产出情况。526 家规上企业按时按成联网直报工作，报表验收通过率 100%。

（四）项目效益情况。及时准确反映谯城区经济发展状况，为区委、区政府领导经济政策提供参考。

五、主要经验及做法

对统计员进行严格管理，建立台账制度，及时更换调整统计员，同时加大对统计员的培训，提高业务水平。

六、存在问题及原因分析

个别统计员报表较晚，需要多次催报，有些未按照要求填报，原因是企业统计员流动性大，业务交接存在问题。

七、有关建议

加强对统计员的培训指导，建立严格的管理台账制度，加大资金的使用发放监督。

八、其他需要说明的问题

暂无其他需要说明的问题。