

谯城区市场监督管理局 2022 年部门预算 目 录

第一部分 部门概况

- 1、主要职责
- 2、部门预算构成
- 3、2022 年主要工作任务

第二部分 2022 年部门预算表

1. 谯城区市场监督管理局 2022 年收支总表
2. 谯城区市场监督管理局 2022 年收入总表
3. 谯城区市场监督管理局 2022 年支出总表
4. 谯城区市场监督管理局 2022 年财政拨款收支总表
5. 谯城区市场监督管理局 2022 年一般公共预算支出表
6. 谯城区市场监督管理局 2022 年一般公共预算基本支出表
7. 谯城区市场监督管理局 2022 年政府性基金预算支出表
8. 谯城区市场监督管理局 2022 年国有资本经营预算支出表
9. 谯城区市场监督管理局 2022 年项目支出表
10. 谯城区市场监督管理局 2022 年政府采购支出表
11. 谯城区市场监督管理局 2022 年政府购买服务支出表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

1. 关于 2022 年收支总表的说明
2. 关于 2022 年收入总表的说明
3. 关于 2022 年支出总表的说明

4. 关于 2022 年财政拨款收支总表的说明
5. 关于 2022 年一般公共预算支出表的说明
6. 关于 2022 年一般公共预算基本支出表的说明
7. 关于 2022 年政府性基金预算支出表的说明
8. 关于 2022 年国有资本经营预算支出表的说明
9. 关于 2022 年项目支出表的说明
10. 关于 2022 年政府采购支出表的说明
11. 关于 2022 年政府购买服务支出表的说明
12. 其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

一、谯城区市场监督管理局主要职责

根据《中共亳州市委办公室、亳州市人民政府办公室关于印发〈谯城区机构改革方案〉的通知》（亳办〔2019〕11号）和《中共亳州市谯城区委、亳州市谯城区人民政府关于亳州市谯城区机构改革的实施意见》（谯发〔2019〕5号），制定本规定。

主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理，负责保护知识产权。贯彻执行国家、省、市市场监督管理、知识产权工作法律法规规章和政策标准，拟定并组织实施有关市场监督管理的规范性文件。组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，强化知识产权保护。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及授权范围内的外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责扶持个体、民营经济发展。负责建立完善小微企业名录工作。在区委组织部指导下，区市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

（四）负责组织市场监管综合执法工作。负责市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（五）负责反不正当竞争相关工作。统筹推进竞争政策实施，实施公平竞争审查制度。完成市市场监督管理局交办的相关反垄断工作。

（六）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法查处价格收费违法违规、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为等。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导谯城区消费者权益保护委员会开展消费维权工作。

（七）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追

溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（九）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。组织实施食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会具体工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险检测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全区特殊食品监督管理。

（十二）负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度。管理计量器具，规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理标准化工作。依照法定职责监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。依法协调指导和监督有关团体标准、企业标准制定工作。协助开展标准化对外合作和采用国际标准工作。

(十四) 负责统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作。按照规定权限实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五) 负责知识产权监督管理。依法保护商标专用权和专利权，负责商标专利权执法工作，依法查处侵犯专利权的行为。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度。组织实施知识产权保护的政策、规划。实施商标专利执法，保护知识产权。

(十六) 负责市场监督管理、新闻宣传、对外交流与合作。

(十七) 负责药品（含中药、民族药、下同），医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。

(十八) 负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。

(十九) 负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

(二十) 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应

的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十一）负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。

（二十二）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、部门预算构成

从预算单位构成看，谯城区市场监督管理局 2022 年度部门预算包括局本级预算和局下属单位预算，纳入部门预算编制范围的二级预算单位共 3 个，具体情况见下表。

序号	单位名称	单位性质
1	亳州市谯城区市场监督管理局本级	行政单位
2	亳州市谯城区知识产权服务中心	公益一类事业单位
3	亳州市谯城区消费者权益保护委员会秘书处	公益一类事业单位

三、2022 年度主要工作任务

(一) 加强食品安全监管，确保全年不发生较大安全生产事故。

加强药品药械监管，确保全年不发生较大安全生产事故。

(二) 实施质量强区和品牌带动战略。申报省名牌产品 2 个以上。

(三) 全民创业。争取新增各类市场主体 12000 家。

全面推行“双随机、一公开”工作，做好涉企信息归集. 做好企业年度报告工作。

开展商品质量监测工作。加强化妆品、保健品监管。

(四) 做好城市规划区内高污染燃料禁燃区内散煤加工、销售点整治工作。

开展规范化市场监管所建设。

(五) 做好网上办事大厅工作，确保全年不出现超时办件，全年无被通报情况。

加强全区公共信用信息建设。坚决打好防范化解重大风险攻坚战，监管领域内不发生重大风险方面问题。完成区委区政府下达的招商引资任务工作。

(六) 按照区委区政府的统一部署认真做好问题清单编制和整改工作。

做好政务公开工作，健全工作机制，及时发布信息，定期维护政府信息公开网站。

及时办理回复市长热线、人民网留言、“四送一服”交办的问题，按期回复率达 100%，全年不出现市级通报情况。

积极做好政务信息上报工作。

（七）完成区委区政府下达的精准脱贫任务，严格落实单位包村、干部包户的扶贫要求，积极做好本单位承担的扶贫任务。

认真落实党风廉政建设“两个责任”。单位全年不出现违纪违法案件。

（八）严格落实党委（党组）意识形态工作责任制。

加强机关党建工作。严格落实《中国共产党支部工作条例（试行）》，认真开展党内组织生活，不断提高党建工作水平。

第二部分 2022 年部门预算表

部门（单位）公开表 1

2022 年部门收支预算总表

部门（单位）名称：

单位：万元

收入		支出	
收入项目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2811.88	一、一般公共服务支出	2236.57
		二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
四、财政专户管理资金收入		八、社会保障和就业支出	281.73
		九、社会保险基金支出	
五、单位资金收入		十、卫生健康支出	130.39
事业收入		十一、节能环保支出	
经营收入		十二、城乡社区支出	
上级补助收入		十三、农林水支出	
附属单位上缴收入		十四、交通运输支出	
其他		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
六、上级转移支付收入（提前下达一般公共预算）		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	163.18
七、上级转移支付收入（提前下达政府性基金）		二十一、粮油物资储备支出	

		二十二、灾害防治及应急管理支出	
八、上年结转结余		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、转移性支出	
		二十六、债务还本支出	
		二十七、债务付息支出	
		二十八、债务发行费用支出	
		二十九、国有资本经营预算支出	
		本年结余	
收入总计	2811.88	支出总计	2811.88

部门（单位）公开表 3

2022 年部门支出预算总表

部门（单位）名称：

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合 计	基本支出	项目支出
	合计	2811.88	2010.88	801.00
201	一般公共服务支出	2,236.57	1,435.57	801.00
20138	市场监督管理事务	2,236.57	1,435.57	801.00
2013801	行政运行	1,311.49	1,311.49	
2013802	一般行政管理事务	350.00		350.00
2013804	市场主体管理	20.00		20.00
2013805	市场秩序执法	177.00		177.00
2013808	信息化建设	31.00		31.00
2013812	药品事务	3.00		3.00
2013816	食品安全监管	220.00		220.00
2013850	事业运行	124.08	124.08	
208	社会保障和就业支出	281.73	281.73	
20805	行政事业单位养老支出	281.73	281.73	
2080501	行政单位离退休	16.00	16.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	177.15	177.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	88.58	88.58	
210	卫生健康支出	130.39	130.39	
21011	行政事业单位医疗	130.39	130.39	
2101101	行政单位医疗	117.66	117.66	
2101102	事业单位医疗	8.02	8.02	
2101103	公务员医疗补助	2.05	2.05	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.66	2.66	
221	住房保障支出	163.18	163.18	
22102	住房改革支出	163.18	163.18	
2210201	住房公积金	130.55	130.55	
2210202	提租补贴	32.64	32.64	

部门（单位）公开表 4

2022 年部门财政拨款收支预算总表

部门（单位）名称：

单位：
万
元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数	一般公共预算 拨款	政府性 基金预 算拨 款	国有资 本经营 预算拨 款
(一) 一般公共预算拨款收入	2811.88	一、一般 公共服 务支 出	2236.57	2236.57		
(二) 政府性基金预算拨款收入		二、外交 支出				
(三) 国有资本经营预算拨款收入		三、国防 支出				
		四、公共 安全支 出				
		五、教育 支出				
		六、科学 技术支 出				
		七、文化 旅游体 育与传 媒支 出				
		八、社会 保障和 就业支 出	281.73	281.73		
		九、社会 保险基 金支 出				

		十、卫生健康支出	130.39	130.39		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	163.18	163.18		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、				

		预备费				
		二十四、其他支出				
		二十五、转移性支出				
		二十六、债务还本支出				
		二十七、债务付息支出				
		二十八、债务发行费用支出				
		二十九、国有资本经营预算支出				
收 入 总 计	2811.88	支 出 总 计	2811.88	2811.88		

部门（单位）公开表 5

2022 年部门一般公共预算支出预算表

单位：万
元

部门（单位）名称：

功能分类科目		合计	基本支出			项目支出
科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	
	合计	2,811.88	2,010.88	1,897.47	113.41	801.00
201	一般公共服务支出	2,236.57	1,435.57	1,322.35	113.23	801.00
20138	市场监督管理事务	2,236.57	1,435.57	1,322.35	113.23	801.00
2013801	行政运行	1,311.49	1,311.49	1,206.31	105.18	
2013802	一般行政管理事务	350.00				350.00
2013804	市场主体管理	20.00				20.00
2013805	市场秩序执法	177.00				177.00
2013808	信息化建设	31.00				31.00
2013812	药品事务	3.00				3.00
2013816	食品安全监管	220.00				220.00
2013850	事业运行	124.08	124.08	116.04	8.04	
208	社会保障和就业支出	281.73	281.73	281.55	0.18	
20805	行政事业单位养老支出	281.73	281.73	281.55	0.18	

2080501	行政单位离退休	16.00	16.00	15.82	0.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	177.15	177.15	177.15		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	88.58	88.58	88.58		
210	卫生健康支出	130.39	130.39	130.39		
21011	行政事业单位医疗	130.39	130.39	130.39		
2101101	行政单位医疗	117.66	117.66	117.66		
2101102	事业单位医疗	8.02	8.02	8.02		
2101103	公务员医疗补助	2.05	2.05	2.05		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.66	2.66	2.66		
221	住房保障支出	163.18	163.18	163.18		
22102	住房改革支出	163.18	163.18	163.18		
2210201	住房公积金	130.55	130.55	130.55		
2210202	提租补贴	32.64	32.64	32.64		

部门（单位）公开表 6

2022 年一般公共预算基本支出表

部门（单位）名称：

单位：万元

经济分类科目		基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,010.88	1,897.47	113.41
301	工资福利支出	1,819.07	1,754.63	64.44
30101	基本工资	668.52	668.52	
30102	津贴补贴	461.98	461.98	
30103	奖金	50.01	50.01	
30106	伙食补助费	64.44		64.44
30107	绩效工资	47.46	47.46	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	177.15	177.15	
30109	职业年金缴费	88.58	88.58	
30110	职工基本医疗保险缴费	125.54	125.54	
30112	其他社会保障缴费	4.85	4.85	
30113	住房公积金	130.55	130.55	
302	商品和服务支出	139.22	114.19	25.03
30201	办公费	3.50	1.50	2.00
30202	印刷费	2.00		2.00
30211	差旅费	1.00		1.00
30215	会议费	2.00		2.00
30216	培训费	1.00		1.00
30217	公务接待费	1.00		1.00

30228	工会经费	15.27		15.27
30239	其他交通费用	112.69	112.69	
30299	其他商品和服务支出	0.76		0.76
303	对个人和家庭的补助	52.59	28.65	23.94
30301	离休费	11.84	11.66	0.18
30302	退休费	2.67	2.67	
30305	生活补助	14.27	14.27	
30309	奖励金	0.05	0.05	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	23.76		23.76

部门（单位）公开表 7

2022 年部门政府性基金支出表

部门（单位）名称：

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注： 淮城区市场监督管理局没有国有政府性基金拨款收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

部门（单位）公开表 8

2022 年国有资本经营预算支出表

部门（单位）名称：

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注： 谯城区市场监督管理局没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

部门
(单位)
公开表
9

2022 年项目支出表

部门(单位)名称: 单位: 万元

类型	项目名称	项目单位	总计	本年财政拨款			财政专户管理	单位资金	提前下达一般公共预算	提前下达政府性基金	上年结转结余
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算					
		合计	801.00	801.00							
		亳州市谯城区市场监督管理局	801.00	801.00							
保障运转类项目	综合执法(办案)经费	亳州市谯城区市场监督管理局	500.00	500.00							
保障运转类项目	证照资料印刷及工商企业监管经费	亳州市谯城区市场监督管理局	20.00	20.00							
保障运转类项目	特设、流通及生产领域监管经费	亳州市谯城区市场监督管理局	20.00	20.00							
保障运转	食品抽检及食	亳州市谯	220.00	220.00							

	经费														
028001	食品抽检及食品检验室运行经费	其他服务	400	12.00	12.00										

部门（单位）公开表 11

2022 年政府购买服务支出表

单位：万元

部门（单位）名称：

单位编码	部门名称	购买服务项目名称	向社会力量购买服务指导目录	政府购买服务内容	服务金额
		合计			30.00
028	亳州市谯城区市场监督管理局				30.00
028001	亳州市谯城区市场监督管理局	食品抽检及食品检验室运行经费	食品药品安全服务	食品监管	12.00
		证照资料印刷及工商企业监管经费	评审服务	企业年审服务	18.00

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、关于 2022 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，谯城区市场监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。谯城区市场监督管理局 2022 年收支总预算 2811.88 万元，收入包括一般公共预算拨款收入 2811.88。支出包括：一般公共服务支出 2236.57 万元、社会保障和就业支出 281.73 万元、医疗卫生与计划生育支出 130.39 万元、住房保障支出 163.18 万元。

二、关于 2022 年收入总表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年收入预算 2811.88 万元，其中一般公共预算拨款收入 2811.88 万元，占 100%，与上年相比减少 841.73 万元，下降 23.04%，减少的原因是因预算支出政策调整，部分基本支出未列入年初预算；政府性基金预算收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平，持平的原因是我单位无政府性基金预算收入。

三、关于 2022 年支出总表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年支出预算 2811.88 万元，与上年相比减少 841.73 万元，下降 23.04%，减少的原因是因预算支出政策调整，部分基本支出未列入年初预算。其中，基本支出 2010.88 万元，占 71.51%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 801 万元，占 28.49%，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

四、关于 2022 年财政拨款收支总表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年财政拨款收支预算 2811.88 万元。收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 2811.88 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元。按照资金年度分：上年结余 0 万元，当年财政拨款收入 2811.88 万元。支出按功能分类分为：**一般公共服务 2236.57 万元**，占 79.54%；社会保障和就业支出 281.73 万元，占 10.01%；医疗卫生支出 130.39 万元，占 4.64%；住房保障支出 163.18 万元，占 5.81%。

五、关于 2022 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算拨款规模变化情况

谯城区市场监督管理局 2022 年一般公共预算拨款 2811.88 万元，与上年相比减少 841.73 万元，下降 23.04%，减少的原因是减少的原因是因预算支出政策调整，部分基本支出未列入年初预算。

（二）一般公共预算拨款结构情况

一般公共服务 2236.57 万元，占 79.54%；社会保障和就业支出 281.73 万元，占 10.01%；医疗卫生支出 130.39 万元，占 4.64%；住房保障支出 163.18 万元，占 5.81%。

（三）一般公共预算拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（市场监督管理事务）（项）

2022 年预算 2236.57 万元，与上年相比减少 822.79 万元，增长下降 26.89%，原因是因预算支出政策调整，部分基本支出未列入年初预算。其中按（项级叙述）“行政运行”1311.49 万元，主要用于行政人员基本工资、津贴补贴、乡镇补贴、公务交通补贴（车改后交通补贴），在职人员工作餐等；“一般行政管理事务”350 万元，主要用于 84 名政府购买服务人员工资；“市场主体管理”20 万元，主要用于流通领域抽检、特种设备安全监管、生产领域产品质量抽检；“食品安全监管”220 万元主要用于食品检验室运行、食品快检及监管；“信息化建设（市场监督管理事务）”31 万元，主要用于网络线路租用费、网络运行维护费；“市场秩序执法”177 万元，主要用于综合执法等监管费用；“药品事务”3 万元，主要用于药品抽检及监管费用。“事业运行”124.08 万元，主要用于事业人员基本工资、津贴补贴、在职人员工作餐等。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

2022 年预算 281.73 万元，与上年相比增长 49.15 万元，增长 21.13%，增长的原因是养老保险及职业年金基数提高，单位承担养老保险及职业年金金额增加。其中“行政单位离退休”16 万元，主要用于离退休人员支出。“机关事业单位基本养老保险缴费支出”177.15 万元，主要用于单位职工缴纳养老

保险；“机关事业单位职业年金缴费支出”88.58万元主要用于单位职工缴纳职业年金。

3. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）

2022年预算130.39万元，与上年相比减少27.28万元，下降17.29%，减少的原因是行政在职人员调出及退休人员减少。其中“行政单位医疗”119.71万元，主要用于行政事业单位人员缴纳养老保险。“事业单位医疗”8.02万元主要用于事业单位职工缴纳医疗保险。

4. 住房公积金（类）住房保障支出（款）住房公积金（项）

2022年预算163.18万元，与上年相比减少40.82万元，下降20.1%，减少的原因是行政在职人员调出及退休增加，在职人员公积金减少。其中“住房公积金”130.55万元主要用于行政事业单位人员住房公积金。“提租补贴”32.64万元主要用于行政事业单位提租补贴。

六、关于 2022 年一般公共预算基本支出表的说明

谯城区市场监督管理局2022年一般公共预算基本支出2010.88万元，其中，人员经费1897.47万元，公用经费113.41万元。

（一）人员经费1897.47万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职工

基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、培训费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 113.41 万元，主要包括：其他社会保障缴费、办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他对个人和家庭的补助支出。

七、关于 2022 年政府性基金预算支出表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年政府性基金预算拨款 0 万元，与上年相比持平，持平的原因是我单位无政府性基金预算收入。

八、关于 2022 年国有资本经营预算支出表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年国有资本经营预算拨款 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无国有资本经营预算安排的支出。

九、关于 2022 年项目支出表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年预算共安排项目支出 801 万元，与上年相比减少 9 万元，下降 1.11%，主要原因是严格执行中央八项规定，压缩办公经费开支。

主要包括：本年财政拨款安排 801 万元（其中，一般公共预算拨款安排 801 万元，政府性基金预算拨款安排 0 万元，国有资本经营预算拨款安排 0 万元），财政拨款结转结余安排 0 万元（其中，一般公共预算拨款安排 0 万元，政府性基金预算拨款安排 0 万元，国有资本经营预算拨款安排 0 万元），财政专户管理资金安排 0 万元和单位资金安排 0 万元。

十、关于 2022 年政府采购支出表的说明

谯城区市场监督管理局 2022 年预算安排政府采购支出 21.79 万元，与上年相比减少 28.21 万元，下降 56.42%，主要原因是严格执行中央八项规定，压缩办公经费开支。其中，一般公共预算安排 27.79 万元，占 100%；政府性基金预算安排 0 万元，占 0%；国有资本经营预算安排 0 万元，占 0%；财政专户管理资金安排 0 万元，占 0%；单位资金安排 0 万元，占 0%。

十一、关于 2022 年政府购买服务支出表的说明

谯城区市场监督管理局 2020 年政府购买服务预算总额 30 万元，共有 2 个项目。与上年相比减少 348.7 万元，下降 92.08%，主要原因是主要原因是原因是因预算支出政策调整，84 名招聘人员工资支出未列入次项目。其中，一般公共预算安排 30 万元，占 100%；政府性基金预算安排 0 万元，占 0%；国有资本经营预算安排 0 万元，占 0%；财政专户管理资金安排 0 万元，占 0%；单位资金安排 0 万元，占 0%。

十二、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1. “食品抽检及食品检验室运行经费”项目。

（1）项目概述。以加强检测能力建设为主线，以防控食品安全风险为着力点，以提高公众对食品安全的满意度为目标，在全市乡镇和社区加快推进食品安全快速检测体系工程建设，促进我市食品产业持续健康发展，保障人民群众食品消费安全。

（2）立项依据。《区政府第 142 次常务会议纪要》（2020 年 8 月 6 日）2020 年 8 月起，新招聘人员工资待遇等相关经费纳入财政预算。（2020 年 3 月 18 日）《区政府第 128 次常务会议纪要》“明确劳动派遣人员工作报酬

（3）实施主体。谯城区市场监督管理局。

（4）起止时间。2021 年 1 月 1 日-2021 年 12 月 31 日。

（5）项目内容。

《区政府第 142 次常务会议纪要》（2020 年 8 月 6 日）2020 年 8 月起，新招聘人员工资待遇等相关经费纳入财政预算。（2020 年 3 月 18 日）《区政府第 128 次常务会议纪要》“明确劳动派遣人员工作报酬，普通岗位 2400 元/月、技术岗位 2800 元/月，并购买五险”。招聘所劳务派遣人员 10 人。普

通岗每月 2400 元/人，技术岗 2800 元/人。二、《关于增加 2020 年食品快检经费的请示》

(6) 年度预算安排。 财政拨款 220 万元。

(7) 绩效目标。以加强检测能力建设为主线，以防控食品安全风险为着力点，以提高公众对食品安全的满意度为目标，在全市乡镇和社区加快推进食品安全快速检测体系工程建设，促进我市食品产业持续健康发展，保障人员群众食品消费安全。

项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

项目名称	食品抽检及食品检验室运行经费			
实施单位	淮城区市场监督管理局			
项目属性	常年项目			
项目资金(万元)	中期资金总额:	110	年度资金总额:	220
	其中: 财政拨款	110	其中: 财政拨款	220
	其他资金		其他资金	
总体目标	中期目标(2021年-2023年)		年度目标	
	负责食品安全监督管理综合协调。组织实施食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会具体工作		负责食品安全监督管理综合协调。组织实施食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会具体工	

					作		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	指标 1: 21 个实验室	指标 1: 21 个实验室	数量指标	指标 1: 21 个实验室	指标 1: 21 个实验室
			指标 2: 84 名政府购买服务人员			指标 2: 84 名政府购买服务人员	指标 2: 84 名政府购买服务人员
绩效指标	产出指标	质量指标	指标 1: 保障食品安全		质量指标	指标 1: 保障食品安全	指标 1: 保障食品安全
效益指标	社会效益指标	指标 1: 保障食品安全		社会效益指标	指标 1: 保障食品安全		
	可持续影响指标	指标 1: 健全运行制度		可持续影响指标	指标 1: 健全运行制度		
	满意	服务对象满意	服务对象满意	85%	服务对象	服务对象满意	85%

	度 指 标	意 度 指 标	度		满 意 度 指 标	度	
--	-------------	------------------	---	--	-----------------------	---	--

（二） 机关运行经费。

谯城区市场监督管理局 2022 年机关运行经费财政拨款预算 225.03 万元，与上年相比减少 254.51 万元，下降 53.07%，主要原因是原因是因预算支出政策调整，84 名招聘人员工资支出未列入次项目。

（三） 政府采购情况。

谯城区市场监督管理局 2022 年政府采购预算 21.79 万元。其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 21.79 万元。

（四） 国有资产占有使用情况。

谯城区市场监督管理局固定资产原值 2050.81 万元，与上年相比增长 31.32 万元，增长 15.51%，增长的原因是购置办公设备等。其中：1、土地房屋、及构筑物，包括土地 0 平方米、办公用房 7000 平方米。2、通用设备 1274 台（套）。3、家具、用具、装具 236 台（套）。4、专用设备 82 台（套）。5、一般公务用车 0 辆、执法用车 15 辆，其他车辆 4 辆。

2022 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0 万元。安排购置单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

（五） 绩效目标设置情况。

2022 年，谯城区市场监督管理局 6 个项目实行了绩效管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 801 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和单位资金安排 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

五、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

六、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、一般公共服务支出（类）财政事务（款）预算改革业务：反映省财政厅用于预算管理、预算草案编印及宣传等方面的支出。

八、一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务：反映省财政厅用于国库资金管理、国库集中收付业务方面的支出。