

2022 年度区全面实施绩效评价工作经费项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

依据财政部关于印发《地方政府一般债务预算管理办法》的通知（财预〔2016〕154 号）和安徽省财政厅《关于做好新增债券资金项目绩效评价工作的通知》（皖财债〔2019〕848 号）等相关文件规定对使用 2022 年新增地方政府债券资金的项目实施了绩效评价。

（二）项目绩效目标。

推动区直预算部门不断增强绩效意识，提升绩效管理能力和水平，逐步完善“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 目的：加强预算绩效管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系，提高财政资金使用效益，促进

谯城区民生工程项目及时按标准完成建设，高质高量运营。

2. 对象和范围：谯城区民生工程项目、实施民生工程单位。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 评价原则、指标体系。遵循“科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关”的原则，按照《安徽省财政支出绩效评价指标框架》要求，根据项目具体实施情况，设置评价指标。评价指标采取三级指标体系，设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标18个。分别从“投入”、“过程”、“产出”、“效果”四个环节对“项目立项”、“资金落实”、“项目管理”、“财务管理”、“项目产出”、“公共效益”等二级指标进行了全方位的评价。评价结果实行百分制，满分为100分，其中一级指标“投入”20分、“过程”30分、“产出”15分、“效果”35分。项目评价得分在90分以上（不含90分），评价等级为“优”；80分以上（不含80分）至90分，评价等级为“良”；60分至80分，评价等级为“合格”；小于60分，评价等级为“不合格”。

2. 评价方法。采取单位自评与重点评价相结合的方法，按照绩效评价的规范要求，采取了现场勘察、问询、座谈、面访等工作方式。通过对绩效目标与绩效结果、历史情况和评价期情况的比较，通过分析绩效评价目标，对无法直接用数字计量效果的指标，通过一定时期内的支出与效益，综合评价绩效目标完成情况和社会效益状况。

3. 评价标准

遵循“科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关”的原则，按照《安徽省财政厅关于印发〈安徽省财政支出绩效评价指标框架〉的通知》（财债[2016]136号）要求，根据项目具体实施情况，按照“城乡社区管理事务类--基建改造与提升、住房保障类--保障性安居工程、交通运输类--基建改造与提升”三个类别设置评价指标。评价指标采取三级指标体系，设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标18个。分别从“投入”、“过程”、“产出”、“效果”四个环节对“项目立项”、“资金落实”、“项目管理”、“财务管理”、“项目产出”、“公共效益”等二级指标进行了全方位的评价。评价结果实行百分制，满分为100分，其中一级指标“投入”20分、“过程”30分、“产出”15分、“效果”35分。项目评价得分在90分以上（不含90分），评价等级为“优”；80分以上（不含80分）至90分，评价等级为“良”；60分至80分，评价等级为“合格”；小于60分，评价等级为“不合格”。

（三）绩效评价工作过程。

1. 结合我区实际，制定绩效评价工作方案，做好绩效评价前期工作；
2. 按照有关文件精神，与各单位会商，制定绩效评价指标体系；
3. 召开专门会议，部署协调各单位做好绩效评价自评工作；
4. 认真开展重点评价工作，审核相关项目资料；
5. 撰写绩效评价报告，按上级要求及时报送有关资料。

三、综合评价情况及评价结论

2022 年新增地方政府债券资金评价基准时间为 2023 年 6 月 30 日。2022 年新增地方政府债券资金各项目绩效评价平均得分为 91 分，评价等级为“优”。充分发挥了财政资金的作用，促进了社会经济的发展，居民生产生活水平得到改善，取得了较好的经济和社会效益。具体评价情况分析如下：

1. 投入。包括“项目决策”、“资金落实”两个二级指标，满分为 20 分，平均得分 20 分。其中：“项目决策”指标，满分为 10 分，平均得分 10 分。说明项目决策绩效明显，项目申报和审批符合相关要求，项目都编制了项目建议书或项目可研报告，对项目建设内容也进行了细化量化，项目建设符合经济社会发展规划和部门发展计划，项目立项均经过各级发改委的批复或政府文件批准。“资金落实”指标，满分为 10 分，平均得分 10 分。说明新增地方政府债券资金保障到位，项目资金拨款及时，有力的推动了项目建设，充分发挥了新增债券资金的效益，加快了项目建设进度。

2. 过程。包括“项目管理”、“资金管理”两个二级指标，满分为 30 分，平均得分 30 分。其中：“项目管理”，满分为 15 分，平均得分 15 分。说明项目管理绩效很好。在项目实施中，严格执行了法人责任制、招投标制、监理制、合同制，设置了项目管理机构，组织分工明确，制定了专门的管理制度。工程管理过程中，安全生产、竣工验收、计划调整、政府采购等业务管理制度能够得到有效执行。扣分的主要原因为“资料报送情况”中，

资料报送不及时。“资金管理”，满分为 15 分，平均得分 15 分。说明资金管理绩效很好。项目实施单位的财务制度健全，资金使用符合相关的财务管理制度规定，为保障资金的安全、规范运行采取了必要的监控措施。资金或财务制度能够得到有效执行，资金支付手续齐全，审批流程规范，不存在截留、挪用、挤占、虚列支出等情况。

3. 产出。“项目产出”二级指标，满分为 15 分，平均得分 11 分。说明“项目产出”未能完工，没有实现全部产出。各项目基本达到项目申报的实施目标，项目都能按照年度工作计划实施，按时完成年度工作计划目标。项目实施过程中，注意文明施工，基本没有对居民产生噪音、环境、出行造成影响。扣分的主要原因是因为个别项目没有完工，实际的“项目运行情况”体现的还不充分。

4. 效果。“公共效益”二级指标，满分为 35 分，平均得分 30 分。说明“公共效益”部分项目效果较好，部分项目未能完工，社会效益不能完全体现。主要是通过项目的实施，增强城市承载能力，提高城市运行效率，改善了人居生活环境和区域投资环境；完善了路网结构、改善交通运输基础条件、提高运输效率，保障了交通安全畅通，促进交通运输事业发展；改善农业农村基础设施，促进农村经济发展；提高教育、卫生等公共设施服务能力，能够满足群众生产生活需要。扣分的主要原因也是个别项目没有完工，实际的“社会效益”还没有充分发挥出来，“社会公众或服务对象满意度”还不能充分体现。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

一是制定绩效评价工作方案，做好绩效评价前期工作；二是按照有关文件精神，制定绩效评价指标体系；三是召开专门会议，部署宣传工作

（二）项目过程情况。

区财政局牵头，对实施的新增债券资金项目实施绩效评价工作，编制评价报告。

（三）项目产出情况。

2022 年，全区开展了部门整体绩效评价和部门重点项目自评，在部门自评的基础上，对 25 个项目进行了重点评价，涵盖乡村振兴、农田水利、医疗卫生、交通设施、人防工程和 PPP 项目等方面，上述项目绩效评价报告，已按要求上报区人大接受监督。

（四）项目效益情况。

区财政局认真贯彻落实全面实施预算绩效管理改革部署，创新举措，完善机制，推动区直预算部门不断增强绩效意识，提升绩效管理能力和水平，逐步完善“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系。

五、主要经验及做法

1. 健全工作机制。经区委、区政府研究，成立以常务副区长为组长的区预算绩效管理工作领导小组，积极推动建立财政与审计部

门协同联动机制，共享绩效评价、财政监督和审计监督等信息，形成衔接有序、实抓共管的良好工作格局。

2. 完善制度体系。我区先后制定出台了《谯城区区级项目支出绩效单位自评操作规程》《谯城区区级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》《亳州市谯城区预算绩效管理结果应用暂行办法》《谯城区区级委托第三方机构参与预算绩效管理工作暂行办法》等规范性文件，涵盖事前绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价、绩效管理结果应用和工作考核等多项制度办法和工作规程，进一步加强预算绩效管理体系建设。建成涵盖共性项目、分行业分领域绩效指标体系的《亳州市谯城区区级预算绩效指标库（2022年版）》。

3. 加强绩效管理。事前抽取部分重点项目开展绩效评估，由区财政局聘请评审专家，对8个单位重点预算项目进行事前绩效评估。事中实施绩效目标实现程度和预算执行进度“双监控”，对部门整体和项目绩效运行监控。事后强化绩效评价，建立单位自评、部门评价和财政评价多层次评价体系，要求单位在开展自评全覆盖基础上，对重大政策和重点项目进行评价。

4. 强化结果应用。将绩效评价结果作为资金分配和安排部门预算资金的主要依据，充分发挥导向作用。对绩效评价结果优良的，在安排预算时优先考虑；对绩效评价结果较差的，要求及时整改，并在安排预算时从紧从严，实现预算项目与绩效目标完成情况挂钩。

六、存在问题及原因分析

目前项目支持力度较大，尚无明显问题。

七、有关建议

1. 强化政府性债务预算管理。持续加强政府债券的借用还管理工作，提前做好专项债券的申报发行，在债务限额内申请政府债券，提高政府债券资金使用效益。

2. 多层次开展预算绩效评价。随着财政体制改革的不断深入，改进绩效评价方法、工作规则、工作程序、评价指标，强化评价结果应用，更好地开展预算绩效评价工作。

3. 严格执行项目法人制，项目法人单位对项目的策划、资金筹措、建设实施、生产经营、债务偿还实行全过程负责，确保项目稳定落实及资金发挥效益。

4. 加强项目实施进度管理。建立进度控制的组织系统；监测计划的执行情况；实现项目进度计划的资金保证措施；采取加快项目进度的技术方法；协调参与项目的各有关单位、部门和人员之间的关系，使之有利于项目进展。

八、其他需要说明的问题

无。