

亳州市谯城区人民政府办公室 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《亳州市谯城区人民政府办公室 2022 年政府信息公开工作年度报告》。

一、总体情况

（一）主动公开

一是加强经济领域信息公开，建立助企纾困专题专栏，公开助企纾困信息。公开“六稳六保”、反垄断与反不正当竞争法、扩大有效投资、“双招双引”等信息 552 条。二是加强民生领域信息公开，严格执行疫情防控信息发布各项制度，持续发布疫情防控进展信息，及时充分回应社会关切信息共 1027 条。政策性文件与解读材料同步起草、同步审签、同步公布，本年制发规范性文件及配套政策解读 103 条。三是开设公共企事业单位信息公开专栏，深入推进公共企事业单位信息公开，同时坚持便民利民的原则，通过公告牌、电子显示屏、政务微博微信、广播、电视、报纸以及新闻发布会等方式，不断丰富公开形式和载体，使信息公开更加贴近群众、方便群众。

（二）依申请公开

严格执行《条例》规定，坚持依法办理依申请公开答复工作，规范依申请公开各个环节的办理流程，提高办件质效，准确适用依申请公开各项规定，依法保障公众合理信息需求。2022 年共办理政府信息公开申请 19 件，已办结 19 件，办理政府信息公开行政复议 1 件，行政诉讼 1 件。

（三）政府信息管理

一是完善政府信息公开制度。修订了我区 16 条政务公开相关制度，并向社会公开。二是强化上网信息发布审核。严格执行信息发布三审制度，规范发布内容，对 2022 年我区的规范性文件进行清理，并及时公开全区规范性文件清理结果。截止 12 月 31 日，我办现行有效文件为 149 件，已全部入政策文件库。

（四）政府信息公开平台建设

一是加强专题专栏建设。开设助企纾困、公共企事业单位信息公开、行政规范性文件库、谘事问答等工作专题。二是实现政策集中规范公开。开展规范性文件清理，整理发布现行有效规范性文件目录，建设行政规范性文件库，全面汇集政府及其部门行政规范性文件，高质量发布行政规范性文件正式版本，附件提供电子版和 PDF 两个下载版本，做到全区规范性文件格式统一推送。

（五）监督保障

一是开展培训，通过面对面培训、专题培训、经验交流

等形式组织开展业务培训，不断提升信息发布人员业务能力。二是强化问题整改，针对省、市测评反馈的问题，第一时间进行任务分解，反馈跟踪整改。2022 年政务公开重点工作任务全面高效落实。三是完善社会评议制度，将社会评议结果作为政务公开考核体系的一部分，积极主动接受社会监督，四是公平公正开展政务公开工作考核。五是强化责任追究，本年度没有出现责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	35	45（另有 48 件失效文件）	149
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总 计
				商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			17	0	0	0	0	0	17
二、上年结转政府信息公开申请数量			2	0	0	0	0	0	2
三、 本年 度办 理结 果	（一）予以公开		5	0	0	0	0	0	5
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		6	0	0	0	0	0	6
	（三） 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳	0	0	0	0	0	0	0

		定”							
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	7	0	0	0	0	0	7
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	1	0	0	0	0	0	1
	(七) 总计		19	0	0	0	0	0	19
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结	结	其	尚	总	结	结	其	尚	总

维 持	纠 正	结 果	审 结		果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计	果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是主动公开的及时性、规范性有待提高。部分栏目信息未能按照内容要求及时公开，同时对栏目信息要求理解不到位，导致部分栏目信息发布质量不高。二是部分单位对政府信息公开工作的重要性认识不足。具办人员专业性不高，流动性大，工作力量不足，无法根据栏目要求有效更新信息。

（二）改进情况

一是加大政府信息公开栏目规范发布工作力度，重点抓好重点领域公开目录建设和信息发布工作，不断夯实工作基础。提高分管领导的重视程度，把政务公开工作作为政府部门的重点工作，从转变政府职能、执政为民的高度，积极推进这项工作。二是提高工作人员的服务意识及政府信息公开工作水平。组织各单位政务公开工作人员不断学习《中华人民共和国政府信息公开条例》及相关法律法规，从其他优秀地市、县区汲取经验，对政府信息公开工作中的不足之处加以完善；进一步树牢为人民服务的思想观念，在服务基础上

进行管理，以人民群众更加满意为目标，提高政府信息公开的质量及水平。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开收费情况。根据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《安徽省财政厅安徽省发展和改革委员会关于政府信息公开信息处理费有关事项的通知》（皖财综〔2021〕28号）规定，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）基层政务公开工作开展情况。一是完善基层政务公开目录。参考2021年以来国务院有关部门制定出台的新闻出版版权、交通运输、旅游、广播电视、自然资源等新增基层领域公开标准指引，充分结合区域和领域特点，编制并实施相关领域目录标准。二是扎实推进基层政务公开提升行动，多次召开政务公开专题工作会议，部署2022年政务公开重点工作、基层政务公开提升行动、政策解读等专项工作。为进一步提升政务公开工作水平，我区于今年8月份开始组织开展政务公开业务一对一培训会，区直各部门、各乡镇（街道）具办人员参加培训。同时，为促进政务公开工作推进，区政府办公室对全区60家单位进行了实地督查指导。

（三）创新推进政策解读咨询工作。一是搭建政策解读咨询兑现服务平台。通过开设政策咨询综合服务平台，为群众提供线上全天候政策咨询渠道，有对政策不理解的地方，

可以通过平台进行咨询。二是全面建设政务公开专区。根据基层群众信息获取习惯和现实条件，着力加强电话解答、现场解答等政策咨询渠道建设，推动政务公开与村（居）务公开有效衔接。进一步优化政务公开专区功能，为基层群众提供政府信息网上查询、政府信息公开申请接收等政策咨询服务。截至目前，政务服务大厅、乡镇（街道）为民服务中心、村（居）便民服务中心政务公开专区覆盖率 **100%**，均能提供政府信息网上查询、政策咨询答复服务。