

谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年单位预算

2021 年 3 月

目 录

第一部分 单位概况

- 1、主要职责
- 2、单位预算构成
- 3、2021 年主要工作任务

第二部分 2021 年单位预算表

1. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年收支总表
2. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年收入总表
3. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年支出总表
4. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年财政拨款收支总表
5. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年一般公共预算支出表
6. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年一般公共预算基本支出表
7. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年政府性基金预算支出表

8. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年国有资本经营预算支出表

9. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年项目支出表

10. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年政府采购支出表

11. 谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年政府购买服务支出表

第三部分 2021 年单位预算情况说明

1. 关于 2021 年收支总表的说明
2. 关于 2021 年收入总表的说明
3. 关于 2021 年支出总表的说明
4. 关于 2021 年财政拨款收支总表的说明
5. 关于 2021 年一般公共预算支出表的说明
6. 关于 2021 年一般公共预算基本支出表的说明
7. 关于 2021 年政府性基金预算支出表的说明
8. 关于 2021 年国有资本经营预算支出表的说明
9. 关于 2021 年项目支出表的说明
10. 关于 2021 年政府采购支出表的说明
11. 关于 2021 年政府购买服务支出表的说明
12. 其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责

(一) 综合室

1. 负责中心日常事务管理和综合协调;
2. 负责制订中心工作制度、工作计划、年度总结等综合: 文秘;
3. 负责编制中心业务工作流程并监督实施;
4. 承担中心公文处理, 会议组织。新闻宣传;
5. 管理中心经办业务档案, 包括职工医保, 生育保险及补助。居民医保、医疗救助有关经办台账和中报材料;
6. 组织开展慢性病人员鉴定、信息录入与日常管理;
7. 做好中心岗位目标等任务督办, 内部考核;
8. 领导安排的其他事项。

(二) 基金结算室

1. 负责各项医疗保险基金的审核、结算和支付管理、支出户管理;
2. 承担城镇职工医疗保险、城乡居民医疗保险、生育保险基金和离休、荣军、公务员补助等医保基金预决算、会计核算及报表填报;
3. 负责填报基金收支及运行月度、季度和年度报表; 负责月度、季度、年度基金运行分析; 负责医保基金精算报告; 指导商业保险公司基金预决算;

4. 制订医保基金管理制度、基金监督措施和内部风险防控办法并组织实施，负责中心内部审计工作；配合开展医保资金稽核；

5. 做好异地就医数据统计填报和基金清算；

6. 负责职工医保个人账户基金记账。划转和年度结转；配合信息管理室做好离休，职工慢性病补助支付；

7. 管理基金票据和财务档案；

8. 负责医保(医共体)基金预决算；

9. 协助开展基金绩效考核；

10. 配合开展职工和居民医保费征缴；

11. 领导安排的其他事项。

(三) 参保登记室

1. 负责职工医保(生育保险)、居民医保等参保登记管理、变更审核和调查；

2. 负责参保单位缴费基数核定与结算管理，按月编制参保征缴计划；

3. 负责办理医保关系转移接续；

4. 负责对参保单位缴费人员数和缴费基数进行书面和实地稽核；

5. 负责管理参保登记业务档案，做好相关数据统计上报；

6. 配合局机关股室做好医保费征缴；

7. 领导安排的其他事项。

(四) 信息管理室

1. 负责医保信息系统业务授权和变更管理;配合做好医保费征缴信息方面业务,协助参保登记室做好职工医保、生育保险。居民医保等参保登记、变更居民医保(新生儿。特殊群体)参保登记、变更审核与调查;

2. 负责维护医保信息系统日常运行监测与维护管理;指导和培训协议医药机构医保软、硬件设施的管理、操作与政策信息维护;对接市医保中心社会保障卡密钥芯片管理,确保数据和网络安全;

3. 负责提供数据技术保障,配合数据报表统计填报及运行分析;

4. 负责协议医药机构基础信息动态维护与管理;协助做好医疗机构医保药品目录,诊疗项目和医疗服务设置项目的更新、维护与管理;

5. 负责离休人员个人账户和职工慢性病补助支付系统设置;

6. 负责机房和网络设备管理养护;

7. 领导安排的其他事项。

(五) 医保服务室

1. 负责参保人员职工(生育)、居民基本医保、大病保险、医疗救助、异地就医和有关困难群体等政策待遇落实保障工作;协助局机关股室审核医保信息系统有关业务标准;

2. 负责中心经办业务解答,经办业务有关的信访和人大议案、政协提案办理;

3. 负责办理低收入家庭等医疗救助待遇的受理。审核、调查、考核;做好困难群体医保待遇落实;

4. 负责城镇职工。生育保险。城乡居民基本医保、医疗救助有关业务考核,相关数据报表统计、文字材料上报;配合开展各项资金运行分析;

5. 在局机关有关股室指导下,做好定点医药机构日常协议管理,动态管理和分级管理、商业保险经办业务指导与培训;

6. 负责定点医药机构协议履行考核;

7. 配合局机关股室指导、检查、考核商业保险经办(承办)业务;审核商保公司资金预决算;

8. 配合推进基金支付方式改革:协助局机关股室开展医保补助项目(签约服务等)绩效考核;协助办理医改、医共体。五大发展、融入长三角等有关事务和提供数据;

9. 领导安排的其他事项。

(六) 审理稽核一室

1. 负责参保人员、协议医药机构(合药店、门诊部、诊所等)中报职工医保费用的受理与审核;负责职工医疗救助、职工大病保险,离休、荣军、公务员医药费用审核、调查;协助开展医保政策调研和拟订医保经办服务相关规范;

2. 牵头建立初审、复审和风险内控制度,组织大额、疑难、异常卷宗会审;

3. 在局相关股室指导下,规范和指导商业保险机构、协议医药机构各项医保费用内部审核、稽核;

4. 在局机关股室指导下，做好医保门诊住院情况稽核，定点医药机构常规检查；医疗保障资金使用情况检查；医药费用特殊案例备案管理及稽核；生育补助资格书面和现场稽核；做好异地就医转诊备案；

5. 负责医疗机构医保药品目录。诊疗项目和医疗服务设置项目的更新、维护与管理；

6. 负责做好相关数据报表统计、文字材料上报；

7. 协助局机关有关股室调查有关案件；

8. 领导安排的其他事项。

(七) 审理稽核二室

1. 负责参保人员、协议医药机构(含药店、门诊部、诊所等)申报医保费用的审理；负责职工医疗救助、离休、荣军、公务员医药费用审核、调查；侧重开展稽核和医药费用审查。

2. 建立初审、复审风险内控制度，组织大额、疑难、异常卷宗会审；

3. 在局相关股室指导下，规范和指导商业保险机构。协议医药机构各项医保费用内部审核；

4. 在局机关股室指导下，做好医保门诊住院情况稽核，定点医药机构常规检查；医疗保障资金使用情况检查；医药费用特殊案例备案管理及稽核；生育补助资格书面和现场稽核；做好异地就医转诊备案；

5. 负责医疗机构医保药品目录。诊疗项目和医疗服务设置项目的更新，维护与管理；

6. 负责做好相关数据报表统计、文字材料上报；

7. 协助局机关有关股室调查有关案件;
8. 领导安排的其他事项。

二、部门预算构成

从预算单位构成看，谯城区医疗保障综合服务管理中心2021 年度单位预算，具体情况见下表。

序号	单位名称	单位性质
1	谯城区医疗保障综合服务管理中心	公益一类事业单位

三、2021 年度主要工作任务

一是大力开展全民参保计划，建立覆盖城乡居民的基本医疗保障体系，城乡居民合作医疗参保率稳定在 96%以上。

二是完成城镇职工基本医疗保险参保 4.95 万人。

三是做好基本医保、大病保险、城乡医疗救助民生工程工作。

四是做优医保经办服务。推动乡镇、村设立医保经办机构，配备专职兼职业务人员；按照“服务质量最优、所需材料最少、办理时限最短、办事流程最简”的“四最”目标，健全工作机制，完善服务措施，努力实现经办服务在全区全面推进，整体提升。

第二部分 2021 年单位预算表

预算公开表 1

2021 年单位收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、公共财政预算安排收入	344.43	一、一般公共服务	344.43
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交	
三、国有资本经营预算收入		三、国防	
四、纳入专户管理政府非税收入		四、公共安全	
五、其他收入		五、教育	
事业收入		六、科学技术	
经营收入		七、文化体育与传媒	
上级补助收入		八、社会保障和就业	
附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
其他		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探电力信息等事务	
		十六、商业服务业等事务	
		十七、金融监管等事务支出	
		（十九）援助其他地区支出	
		（二十）国土资源气象等事务	
		（二十一）住房保障支出	
		（二十二）粮油物资管理事务	
		（二十四）灾害防治及应急管理支出	
		（二十七）预备费	
		（二十九）其他支出	
		（二二零）转移性支出	
		（二三一）债务还本支出	
		（二三二）债务付息支出	
		（二三三）债务发行费用支出	
本年收入合计	344.43	本年支出合计	344.43
上年结余收入		结转下年	
收入总计	344.43	支出总计	344.43

2021 年单位收入预算总表

单位：万元

功能分类科目		合计	上年 结余	一般公共 预算拨款 收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资本 经营预算 拨款收入	纳入专户 管理的政 府非税收 入	其他收入					
科目编码	科目名称							小计	事业 收入	经营收 入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他
	合计	344.43		344.43									
208	社会保障和就业支出	27.90		27.90									
20805	行政事业单位养老支出	27.90		27.90									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.90		27.90									
210	卫生健康支出	290.37		290.37									
21011	行政事业单位医疗	12.42		12.42									
2101102	事业单位医疗	12.07		12.07									
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.35		0.35									
21015	医疗保障管理事务	277.95		277.95									
2101550	事业运行（医疗保障管理事务）	277.95		277.95									
221	住房保障支出	26.16		26.16									
22102	住房改革支出	26.16		26.16									
2210201	住房公积金	20.92		20.92									
2210202	提租补贴	5.23		5.23									

2021 年单位支出预算总表

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
	合计	344.43	344.43	
208	社会保障和就业支出	27.90	27.90	
20805	行政事业单位养老支出	27.90	27.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.90	27.90	
210	卫生健康支出	290.37	290.37	
21011	行政事业单位医疗	12.42	12.42	
2101102	事业单位医疗	12.07	12.07	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.35	0.35	
21015	医疗保障管理事务	277.95	277.95	
2101550	事业运行（医疗保障管理事务）	277.95	277.95	
221	住房保障支出	26.16	26.16	
22102	住房改革支出	26.16	26.16	
2210201	住房公积金	20.92	20.92	
2210202	提租补贴	5.23	5.23	

2021 年单位财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
一、上年结转		一、本年支出	344.43	344.43		
（一）一般公共预算拨款		（一）一般公共服务				
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交				
（三）国有资本经营预算拨		（三）国防				
		（四）公共安全				
二、本年收入	344.43	（五）教育				
（一）一般公共预算拨款	344.43	（六）科学技术				
经常收入预算拨款	344.43	（七）文化体育与传媒				
国库管理非税收入		（八）社会保障和就业	27.90	27.90		
（二）政府性基金预算拨款		（九）社会保险基金支出				
		（十）卫生健康	290.37	290.37		
		（十一）节能环保				
		（十二）城乡社区事务				

		(十三) 农林水事务				
		(十四) 交通运输				
		(十五) 资源勘探电力信息等事务				
		(十六) 商业服务业等事务				
		(十七) 金融监管等事务支出				
		(十九) 援助其他地区支出				
		(二十) 国土资源气象等事务				
		(二十一) 住房保障支出	26.16	26.16		
		(二十二) 粮油物资管理事务				
		(二十四) 灾害防治与应急管理				
		(二十七) 预备费				
		(二十九) 其他支出				
		(二二零) 转移性支出				
		(二三一) 债务还本支出				
		(二三二) 债务付息支出				
		(二三三) 债务发行费用支出				
		二、结转下年				
收入总计	344.43	支出总计	344.43	344.43		

2021 年单位一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	344.43	344.43	
208	社会保障和就业支出	27.90	27.90	
20805	行政事业单位养老支出	27.90	27.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.90	27.90	
210	卫生健康支出	290.37	290.37	
21011	行政事业单位医疗	12.42	12.42	
2101102	事业单位医疗	12.07	12.07	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.35	0.35	
21015	医疗保障管理事务	277.95	277.95	
2101550	事业运行（医疗保障管理事务）	277.95	277.95	
221	住房保障支出	26.16	26.16	
22102	住房改革支出	26.16	26.16	
2210201	住房公积金	20.92	20.92	
2210202	提租补贴	5.23	5.23	

2021 年单位一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
	合计	344.43
301	工资福利支出	329.52
30101	基本工资	108.27
30102	津贴补贴	5.25
30106	伙食补助费	10.80
30107	绩效工资	65.95
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.90
30110	职工基本医疗保险缴费	11.86
30112	其他社会保障缴费	0.56
30113	住房公积金	20.92
30199	其他工资福利支出	78.00
302	商品和服务支出	14.91
30201	办公费	3.00
30202	印刷费	1.00
30206	电费	0.50
30211	差旅费	1.00
30213	维修(护)费	0.20
30215	会议费	1.00
30228	工会经费	1.78
30229	福利费	0.13
30231	公务用车运行维护费	4.00
30299	其他商品和服务支出	2.30

2021 年单位国有资本经营预算收支预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算收入	本年国有资本经营预算支出

注：谯城区医疗保障局（单位）没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2021 年项目支出表

单位：
万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			本年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			0								

注：谯城区医疗保障局（单位）没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2021 年政府采购支出预算表

单位：万元

项目名称	政府采购 目录名称	采购 数量	合计	一般公共预算	政府性基金预算收 入	国有资本经营预算 收入	财政专户资金	单资金
	合计							

注：谯城区医疗保障局（单位）没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2021 年政府购买服务支出预算表

单位：万元

项目名称	政府采购 目录名称	采购 数量	合计	一般公共预算	政府性基金预算收 入	国有资本经营预算 收入	财政专户资金	单资金
	合计							

注：谯城区医疗保障局（单位）没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2021 年单位预算情况说明

一、关于 2021 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，谯城区医疗保障综合服务管理中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年收支总预算 344.43 万元，收入包括一般公共预算拨款收入。支出包括：社会保障和就业支出 27.90 万元、卫生健康支出 290.37 万元、住房保障支出 26.16 万元等。

二、关于 2021 年收入总表的说明

谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年收入预算 344.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 344.43 万元，占 100%，与上年增长 87.6 万元，增长 34.11%，增长的原因是人员工资增加；政府性基金预算收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平，原因是两年均无政府性基金预算收入。

三、关于 2021 年支出总表的说明

谯城区医疗保障综合服务管理中心 2021 年支出预算 344.43 万元，与上年相比增长 87.6 万元，增长 34.11%，增长的原因是人员工资增加。其中，基本支出 344.43 万元，占 100%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 0 万元，占 0%，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

四、关于 2021 年财政拨款收支总表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年财政拨款收支预算 344.43 万元。收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 344.43 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元。按照资金年度分：上年结余 0 万元，当年财政拨款收入 0 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 27.90 万元，占 8.10%；医疗卫生支出 290.37 万元，占 84.30%；住房保障支出 26.16 万元，占 7.60%。

五、关于 2021 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算拨款规模变化情况

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年一般公共预算拨款 344.43 万元，与上年相比增长 87.6 万元，增长 34.11%，增长的原因是人员工资的增加。

（二）一般公共预算拨款结构情况

一般公共服务 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 27.90 万元，占 8.10%；医疗卫生支出 290.37 万元，占 84.30%；住房保障支出 26.16 万元，占 7.60%。

（三）一般公共预算拨款具体情况

1. 社会保障和就业支出（类）行政单位养老支出（款） 机关事业单位基本养老保险费支出（项）

2021 年预算 27.9 万元，与上年相比增长 1.28 万元，增长 4.81%，增长的原因是人员工资增加。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）

2021 年预算 12.07 万元，与上年相比增长 0.55 万元，增长 4.77%，增长的原因是人员工资增加。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗（项）

2021 年预算 0.35 万元，与上年相比增长 0.02 万元，增长 6.06%，增长的原因是人员工资增加。

4. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）事业运行（项）

2021 年预算 277.95 万元，与上年相比增长 84.55 万元，增长 43.72%，增长的原因是人员工资增加。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

2021 年预算 20.92 万元，与上年相比增长 0.96 万元，增长 4.81%，增长的原因是人员工资增加，住房公积金基数调整。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）

2021 年预算 5.23 万元，与上年相比增长 0.24 万元，增长 4.81%，增长的原因是人员工资增加。

六、关于 2021 年一般公共预算基本支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年一般公共预算基本支出 344.43 万元，其中，人员经费 329.52 万元，公用经费 14.91 万元。

（一）人员经费 329.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费 14.91 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、劳务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、关于 2021 年政府性基金预算支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平，原因是两年均无政府性基金预算拨款支出。

八、关于 2021 年国有资本经营预算支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年国有资本经营预算拨款 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无国有资本经营预算安排的支出。

九、关于 2021 年项目支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年预算共安排项目支出 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无项目预算安排的支出。

十、关于 2021 年政府采购支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年预算安排政府采购支出 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无政府采购预算安排的支出。

十一、关于 2021 年政府购买服务支出表的说明

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年政府购买服务预算总额 0 万元，共有 0 个项目。与上年相比持平，原因是两年均无政府购买服务预算安排的支出。

十二、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

（一）项目及绩效目标情况。

1. 无项目。

（1）项目概述。无

（2）立项依据。无

（3）实施主体。无

（4）起止时间。2021 年 1 月 1 日-2021 年 12 月 31 日。

（5）项目内容。无

（6）年度预算安排。 无

（7）绩效目标。无

项目支出绩效目标申报表

(2021 年度)

项目名称							
实施单位							
项目属性							
项目资金（万元）		中期资金总额：			年度资金总额：		
		其中：财政拨款			其中：财政拨款		
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标（2021 年-2023 年）				年度目标		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标			数量指标		
绩效指标	产出指标	质量指标			质量指标		
	效益指标	社会效益指标			社会效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标			服务对象满意度指标		

无项目支出绩效目标，故本表无数据

（二）机关运行经费。

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年机关运行经费财政拨款预算 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无机关运行经费。

（三）政府采购情况。

谯城区医疗保障综合服务中心 2021 年政府采购预算 0 万元。其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况。

谯城区医疗保障综合服务中心固定资产原值 0 万元，与上年相比持平，原因是两年均无固定资产。

2021 年单位预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0 万元。安排购置单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

（五）绩效目标设置情况。

2021 年，谯城区医疗保障综合服务中心 0 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 0 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和单位资金安排 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

五、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

六、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）

支出。

七、一般公共服务支出（类）财政事务（款）预算改革业务：反映省财政厅用于预算管理、预算草案编印及宣传等方面的支出。

八、一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务：反映省财政厅用于国库资金管理、国库集中收付业务方面的支出。